

**ZARZĄDZENIE NR 13/2021**  
**DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA**  
**POMOCY SPOŁECZNEJ W SIEMIATYCZACH**  
z dnia 1 października 2021 r.

**w sprawie ustalenia stawki za jeden km przebiegu samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy, używanego przez pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemiatyczach do podróży służbowych i wyjazdów w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych**

Na podstawie art. 7 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) oraz art. 775 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2432), w związku z § 2 pkt 2 lit. a i § 3 ust. 3 i 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 167) oraz w związku z § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271, z 2004 r. Nr 237, poz. 2376, z 2007 r. Nr 201, poz. 1462 oraz z 2011 r. Nr 61, poz. 308) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się stawki za jeden km przebiegu samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy, używanego przez pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemiatyczach do podróży służbowych i wyjazdów w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych w wysokości:

- 1) o pojemności skokowej silnika do 900 cm<sup>3</sup> - 0,50 zł,
- 2) o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm<sup>3</sup> - 0,80 zł.

**§ 2.** Traci moc Zarządzenie 5/16 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemiatyczach w sprawie ustalenia stawki za jeden km przebiegu samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy, używanego przez pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemiatyczach do podróży służbowych i wyjazdów w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Dyrektor**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**Ewa Romaniuk**  
/pieczętka i podpis w oryginale/